

# Tauschecke

## Beschreibung:

**Das Motto am Climate Action Day lautet: mehr tauschen, weniger kaufen! Denn der beste Abfall ist der, der gar nicht erst entsteht.**

Jeden Tag landen weltweit unglaubliche 3,5 Millionen Tonnen Müll auf unseren Deponien und das kann so nicht weitergehen. Eigentlich kann man alles tauschen: Bücher, Kleidung, Bürountensilien, usw. Richtet im Zuge des Climate Action Day eine Tauschecke für eure Kolleg\*innen im Unternehmen ein.

Eine "Tauschecke" ist ein Ort oder eine Online-Plattform, wo ihr ohne Geld Dinge tauschen können. Ihr gebt eure ungenutzten Sachen weiter und erhaltet dafür etwas, das ihr braucht. Dabei spart ihr Ressourcen und schont die Umwelt. Es ist ein toller Weg, nachhaltig zu handeln, neue Schätze zu finden und bietet gleichzeitig einen tollen Austausch.

Denn wir alle haben Dinge zu Hause, die nicht mehr gebraucht werden und die normalerweise im Müll landen würden. Also warum nicht stattdessen diese Sachen untereinander tauschen und dadurch Müll vermeiden? Startet deshalb eine Tauschecke für euer Team.

## Umsetzung:

So könnt ihr die Tauschecke umsetzen:

1. **Wählt einen bestimmten Ort** im Unternehmen aus, an dem die Tauschecke stattfinden soll am Besten ein Ort wo Mitarbeiter\*innen regelmäßig vorbeikommen, z.B. ein Gemeinschaftsbereich, ein Konferenzraum,..
2. **Kommuniziert das Datum und den Ort** der Tauschecke rechtzeitig mit, damit die Mitarbeiter\*innen sich entsprechend vorbereiten und planen können und natürlich auch damit möglichst viele Kolleg\*innen daran teilnehmen.
3. **Definiert welche Gegenstände** in welchem Zustand getauscht werden dürfen, um zu vermeiden, dass Personen Gegenstände mitbringen, die nicht nützlich oder in schlechtem Zustand sind. Ihr könnt auch eine Liste mit empfohlenen Gegenständen erstellen, z. B. Kleidung, Bücher oder kleine Haushaltsgegenstände.
4. **Spendet** am Ende des Tages alle übrig gebliebenen Gegenstände an eine örtliche Wohltätigkeitsorganisation. Auf diese Weise wird sichergestellt, dass die Gegenstände nicht weggeworfen werden und anderen Bedürftigen zugutekommen.
5. **Online Alternative:** falls eure Kolleg\*innen nicht physisch im Büro sind oder ihr nicht die räumlichen Gegebenheiten habt, könnt ihr auch einen online Channel im Intranet starten,

